

REGULAMIN

STOISK HANDLOWO – REGIONALNYCH PODCZAS 780 – lecia OBCHODÓW LUZINA

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem obchodów 780- lecia Luzina jest Gminny Ośrodek Kultury w Luzinie. Wydarzenie odbywa się w dniu 26 lipca 2025 roku, na terenie miejscowości Luzino – park im. Prof. Gerarda Labudy w Luzinie.
2. Jedną z istotnych części obchodów 780- lecia Luzina stanowi ekspozycja stoisk producentów żywności tradycyjnej, regionalnej, lokalnej, ludowej, zielarstwa, produktów wytworzonych zgodnie z zasadami ekologii, a także rękodzieła artystycznego i wytworów rzemiosła. W ramach obchodów możliwe jest również wystawianie stoisk handlowych, promocyjnych, informacyjnych innych firm.
3. Regulamin kierowany jest do wszystkich osób, które w czasie trwania obchodów 780 – lecia Luzina będą wystawiać swoje stoiska na terenie wydarzenia. Każdy Wystawca zobowiązany jest do zachowania się w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu innych osób oraz przestrzegania poniższych postanowień Regulaminu.
4. Każdy przedsiębiorca (wystawca) zainteresowany udziałem powinien najpóźniej do dnia 18 lipca 2025 roku (do godziny 16.00) przesłać kartę zgłoszenia na adres: Gminny Ośrodek Kultury w Luzinie, ul. Ofiar Stutthofu 14,84-242 Luzino z dopiskiem obchody 780 – lecia Luzina – kartę zgłoszenia wystawcy, złożyć osobiście Gminnym Ośrodkiem Kultury w Luzinie lub przesłać zeskanowany dokument za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: warsztaty@gok.luzino.pl. Przesłanie karty zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu.
5. Przesłana Karta Zgłoszenia nie uprawnia do udziału w wydarzeniu. O przyjęciu przedsiębiorcy (wystawcy) do udziału w wydarzeniu zadecyduje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Luzinie. Wystawca zostanie poinformowany o możliwości udziału w wydarzeniu w dniu 21 lipca 2025 roku.
6. Przyjęcie do udziału zostaje potwierdzone telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do dnia 21 lipca 2025 roku. Po otrzymaniu dokumentów drogą elektroniczną, Wystawca zobowiązany jest do podpisania umowy oraz odesłania jej skanu na adres warsztaty@gok.luzino.pl.
7. W trakcie wydarzenia preferowana będzie sprzedaż produktów o charakterze ludowym, regionalnym – kaszubskim.
8. Organizatorzy mają prawo odmówić wynajęcia stoiska wystawcy, którego ofertę uważają za niezgodną z głównymi założeniami idei. Wystawcy zobowiązują się również do uszanowania charakteru uroczystości i miejsca, poprzez nie wystawianie towarów sprzecznych ze specyfiką Organizatora, odpowiednią aranżację stoiska oraz prowadzenie akcji promocyjnych. Wystawcy zobowiązują się również do usunięcia tych elementów swej oferty, które Organizatorzy uznają za niemożliwe do pogodzenia z charakterem wydarzenia. Organizator zastrzega sobie prawo do zobowiązania wystawcy do natychmiastowego usunięcia napisów i symboli które uzna za kolidujące z charakterem wydarzenia.

II. Zasady wystawiania



1. Organizatorzy na podstawie informacji zawartej w formie zgłoszenia przyznają miejsce na postawienie stoiska przez Wystawcę.
2. Wystawiający nie może bez zgody Organizatora odstąpić lub udostępnić całego lub części stoiska innym wystawiającym. Możliwe jest jednak grupowe zgłoszenie udziału w Wydarzeniu poprzez wspólne wynajęcie jednego stoiska. O szczegółach decydują Organizatorzy.
3. Wymiary stoiska (namiotu) mogą wynosić do 10 m długości i 3 m szerokości. Organizatorzy mogą przydzielić miejsce pod stoisko o innych wymiarach. Nie ma możliwości zwiększenia wymiaru stoiska ponad przydzieloną przez organizatora.
4. Wystawiający w zgłoszeniu przedstawia również szczegółowe zapotrzebowanie na energię elektryczną.
5. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wyznaczania konkretnych miejsc określonym wystawcom, zgodnie z koncepcją organizacyjną i warunkami technicznymi wydarzenia.
6. Bezwzględnym wymogiem stawianym przez organizatora jest estetyczny wygląd stoiska. Wystawiający aranżują stoiska zgodnie z własną koncepcją i na własną odpowiedzialność i ryzyko. W przypadkach naruszeń zasad współżycia społecznego i bezpieczeństwa innych osób, Wystawiający ma obowiązek, na żądanie Organizatorów, do usunięcia lub poprawy określonych elementów stoiska.
7. Wystawiający zobowiązuje się do prowadzenia działalności w dniu 26 lipca 2025 r. od godziny 12.00 do godziny 22.00.
8. Wystawiający nie może, bez zgody Organizatorów, zająć większej powierzchni niż określona w zgłoszeniu. Zgoda i ewentualne warunki odpłatności pozostają do szczegółowego uzgodnienia z Organizatorami.
9. Wystawiający mają prawo reklamy i różnych form promocji swoich produktów w obrębie wynajętej powierzchni, o ile nie zakłóca ona toku działalności innych uczestników oraz programu występów artystycznych podczas obchodów 780 – lecia Luzina.
10. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania we własnym zakresie przepisów powszechnie obowiązujących, w szczególności sanitarnych, przeciwpożarowych, dotyczących zasad handlu oraz warunków pracy w tym posiadać stosowne zezwolenia, badania, certyfikaty itp.

III. Przepisy organizacyjne

1. Wystawiający ma obowiązek przygotowania stoiska do godziny 12.00. Instalacja stoiska może się rozpocząć najwcześniej o godzinie 10.00 w dniu 26 lipca 2025 r.
2. Wystawiający ma obowiązek zająć plac wskazany przez Organizatora. Nie ma możliwości zajęcia innego wyznaczonego miejsca, niż wynika z przydziału.
3. Dojazd samochodem do stoiska w celu wyładunku oraz transport przedmiotów o dużych rozmiarach możliwy będzie wyłącznie od godziny 9.30 do godziny 11.00 w dniu 26 lipca 2025 r.
4. Obowiązuje CAŁKOWITY ZAKAZ PARKOWANIA POJAZDÓW na terenie bezpośrednio przylegającym do stoiska, na ciągach komunikacyjnych, w miejscach do tego nie wyznaczonych.



5. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za kradzież mienia wystawców oraz zniszczenia powstałe w wyniku działania czynników atmosferycznych, przerw w dostawie prądu, aktów wandalizmu oraz innych przyczyn losowych, niezależnie od podejmowanych przez Organizatorów działań mających na celu zapobieganie i minimalizację powyższych zagrożeń.

6. Usługi ochrony świadczone będą od godziny 12.00 do godziny 22.00 w dniu 26 lipca 2025 roku. Personel ochrony zatrudniony jest w celu patrolowania i zapewnienia bezpieczeństwa i utrzymania porządku publicznego na terenie wydarzenia. Usługa ochrony nie dotyczy stoisk oraz mienia Wystawców.

7. Wystawca zobowiązany jest do posiadania gaśnicy na swoim stoisku.

8. Zabronione są działania prowadzące do niszczenia elementów wyposażenia stoisk i wprowadzające zagrożenie bezpieczeństwa uczestników wydarzenia, szczególnie:

- a) podłączania i użytkowania niesprawnych urządzeń elektrycznych;
- b) wykonywania prac elektrycznych przez nieuprawnione osoby i bez zgody Organizatorów;
- c) pozostawiania bez dozoru działających urządzeń, które nie są przeznaczone do ciągłej eksploatacji;
- d) używania urządzeń gazowych bez szczegółowego uzgodnienia z Organizatorami;
- e) używania źródeł otwartego ognia bez szczegółowego uzgodnienia z Organizatorami;
- f) wnoszenia, przechowywania, eksponowania materiałów niebezpiecznych;
- g) stwarzania zagrożenia pożarowego;
- h) blokowania dróg ewakuacyjnych;

9. Za rzeczy własne pozostawione przez Wystawiającego, Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności i elementy te mogą zostać zagospodarowane przez Organizatora bez prawa roszczeń ze strony porzucającego mienie.

10. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności w przypadku, gdyby obchody 780- lecia Luzina nie doszły do skutku lub uległy skróceniu z przyczyn niezależnych od Organizatorów. Odpowiedzialność Organizatorów za odwołanie lub skrócenie 780 – lecia Luzina z innych przyczyn jest ograniczona maksymalnie do wysokości wniesionych opłat.

IV. KOSZTY ZWIĄZANE Z WYKORZYSTANIEM MIEJSCA POD STOISKO :

1. Na czas trwania obchodów 780- lecia Luzina w miejscowości Luzino w dniu 26 lipca 2025 r. ustala się odpłatności za wynajem miejsc pod stoiska handlowe, gastronomiczne

i kulturalno-rozrywkowe (zwanym dalej stanowiskami handlowymi):

- a. 100 zł brutto na 1 mb stanowiska;
- b. stanowiska na wyłączność stanowią przedmiot odrębnych negocjacji.
- c. Z opłat zwalnia się:



1. jednostki organizacyjne Gminy Luzino oraz Koła Gospodyń Wiejskich działające na terenie gminy Luzino pod warunkiem, że organizacje te osiągnęte dochody w całości przeznaczają na działalność statutową twórczości ludowej z terenu gminy Luzino;

2. wystawców twórczości ludowej z terenu gminy Luzino.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Sposób udostępnienia niniejszego Regulaminu uczestnikom imprezy:

- a. W siedzibie Organizatora: Gminnym Ośrodek Kultury w Luzinie
- b. Na stronie internetowej: www.gok.luzino.eu

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury w Luzinie
Rafał Płotka

